

**2024 年度  
三明学院  
单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位预算单位构成.....	1
三、单位主要工作任务.....	1
<b>第二部分 2024年度单位预算表</b> .....	4
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	15
<b>第三部分 2024年度单位预算情况说明</b> .....	16
一、预算收支总体情况.....	16
二、一般公共预算拨款支出情况.....	16

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	18
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	18
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	18
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	19
七、预算绩效目标情况·····	19
八、其他重要事项说明·····	31
<b>第四部分 名词解释·····</b>	<b>32</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

按照《三明学院章程》精神，学校的主要职责是：坚持“地方性、应用型、开放式”的办学定位，落实立德树人根本任务，培养经济社会发展需要的高素质应用型人才；发挥高校学科专业和人才团队优势，提高科学研究水平，创新产学研合作机制，增强创新创业能力；以建设有特色高水平应用型大学为目标，走以提高质量为核心、产教融合的内涵式发展道路，为区域和国家经济建设及社会发展提供人才支持和智力支撑。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，三明学院包括 21 个机关行政处室、14 个教学机构和 2 个教辅单位，其中：列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
三明学院	财政核拨	960

## 三、单位主要工作任务

2024 年，三明学院主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大、二十届二中全会和省委十一届三次、四次、五次全会精神，按照省委深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动和 2024 年全国、全省教育工作会议要求，坚持党建引领、学科引向、改革引先，全力抓好硕士学位授予单位申报、教育部教学教学审核评估和一流应用型高校建设，提高发展能级、提升育人质效、提增办学活力，为奋力谱写全面建设社会主义现代化

化国家福建篇章作出新的更大贡献。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）推动硕士学位授予单位争创和开展新一轮审核评估工作。持续强化办学内涵指标建设，推进高等教育综合改革，落实“1228”一流应用型高校建设工作机制，推进学科专业一体化建设，不断总结和凝练应用型办学特色，认真开展本科教育教学审核评估，力争获批硕士学位授予单位。

（二）坚持有组织的科研教研创新。保持科技创新项目与成果基本盘，加强有组织的培训和申报工作，力争在国家级项目子课题、省级重点重大课题等方面有新突破。争取在高水平学术论文、发明专利授权量转化量、课题数量，以及省级科技奖、社科奖等方面重点发力，争取取得新成绩。加强教学成果奖、国家级一流本科课程、重大教改项目和“十四五”省级规划教材酝酿申报，提升申报水平和中标能力。

（三）推动绩效改革与新一轮聘期考核。分类推进2021—2023年聘期考核和新一轮岗位聘任工作，认真梳理各类别岗位设置，明确工作职责，推进岗位聘用目标实现。进一步深化学校人事绩效改革，梳理、分析、总结绩效改革推进过程中的问题，建立健全科学合理的工作绩效评价机制。

（四）加强学科建设水平。立足区域主导产业、特色产业和新兴产业发展需求，进一步明确学科定位，优化学科资源配置，下功夫推动学科梯队建设。充实壮大科研团队，完善学科带头人和团队培育体系，形成科学的评价激励机制。集中建设有实力的特色科研平台，力争形成省级及以上的影响，积极汇聚优质学术资源，争取提升基础学科排名。

（五）提升人才培养质量。推动师范专业和工程专业认证工作，扎实开展一流专业、一流课题建设工作。抓好课程质量建设，开展优质一堂课、课程思政、讲课说课等活动，全面实施本科教学质量工程，切实保障教学质量。开展教育教学研究与改革，力争在国家、省级教学成果奖方面实现新突破。优化和提升专业设置，深化学科专业内涵，加强学生就业创业工作指导，进一步提升毕业生就业能力和满意度。

（六）强化人才队伍建设。用好用足省市人才政策，多措并举吸引和汇聚高层次人才，争取在引进优秀领军人才和后备带头人上有突破。提升人才引进的质量和匹配度，着力在引进紧缺急需学科高层次人才上寻求突破。依托对口合作高校资源，加大在校青年教师培养力度。

（七）提升服务地方质效。持续推动与三明市和福建省的龙头企业产学研合作，联合开展关键核心技术和共性技术攻关。积极参与以企业为主体的科技项目、科技平台的立项与建设。深化与三明市合作，力争与市辖县、市、区和有特色的乡镇建立起校地实质的合作关系。针对区域经济社会高质量发展需求，提供产业发展规划、政策咨询和信息服务。

（八）持续做好综合要素保障。抓好基础硬件设施建设，推进体育馆项目建设形象进度，尽快建成投入使用；推进数字经济大楼和新学生公寓建设前期工作，争取开工建设。推进实验室建设工作，完成既定项目采购和验收工作。加强内控体系建设，拓宽资金筹措渠道，完善风险评估机制，提高资金风险防范能力。加强校园“三防”设施建设，及时排查和整治学校周边安全隐患，加强平安校园建设。

## 第二部分

### 2024年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	22,798.30	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	12,120.00	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	42,718.30
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入	7,800.00	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>42,718.30</b>	<b>支出合计</b>	<b>42,718.30</b>

## 二、收入预算总表

### 2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计												
2050205	高等教育	42,718.30	22,798.30			12,120.00					7,800.00	

### 三、支出预算总表

#### 2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出
	合计	42,718.30	21,093.30	21,625.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	42,718.30	21,093.30	21,625.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	42,718.30	21,093.30	21,625.00	0.00	0.00	0.00
2050205	高等教育	42,718.30	21,093.30	21,625.00	0.00	0.00	0.00

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	22,798.30	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	22,798.30
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	22,798.30	<b>支出合计</b>	22,798.30

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	22,798.30	21,093.30	1,705.00
205	教育支出	22,798.30	21,093.30	1,705.00
20502	普通教育	22,798.30	21,093.30	1,705.00
2050205	高等教育	22,798.30	21,093.30	1,705.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编 码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编 码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		22,798.30
301	工资福利支出	14,765.31
302	商品和服务支出	4,022.59
303	对个人和家庭的补助	905.00
310	资本性支出	3,105.40

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	21,093.30
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	14,765.31
30199	其他工资福利支出	14,765.31
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	3,622.59
30212	因公出国（境）费用	15.00
30217	公务接待费	15.00
30231	公务用车运行维护费	21.52
30299	其他商品和服务支出	3,571.07
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	2,705.40
31003	专用设备购置	2,705.40

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	66.00
1、因公出国（境）费用	15.00
2、公务接待费	15.00
3、公务用车购置及运行费	36.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	36.00

## 第三部分

### 2024年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，三明学院收入预算为42,718.30万元，比上年增加3,413.07万元，主要原因是2024年学校事业收入12,120.00万元，较上年减少1,886.25万元，主要是因为2023年预算事业收入统计口径不同，将继续教育培训做为非税收入统计，实际培训开具税务发票，应按照其他收入统计；其他收入7,800.00万元，较上年增加5,100.00万元，主要是因为增加地市共建经费2000万元，横向课题经费收入增加1,800.00万元，培训费收入增加1,300.00万元等。其中：一般公共预算拨款收入22,798.30万元、财政专户管理资金收入12,120.00万元、其他收入7,800.00万元。

相应安排支出预算42,718.30万元，比上年增加3,413.07万元，主要原因基本支出增加55.00万元，服务地方支出增加1,800.00万元，设备采购项目支增加1,550.00万元等。其中：基本支出21,093.30万元、项目支出21,625.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出22,798.30万元，比上年增加109.32万元，增长0.48%。主要原因高层次人才数量增多，导致人员经费增加和助学金的增加。主要支出项目（按项级科目分类统计）包括：

高等教育（2050205）22,798.30万元。主要用于工资福

利支出14,765.31万元，商品和服务支出4,022.59万元，对个人和家庭的补助905.00万元，资本性支出3,105.40万元。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 21,093.30 万元，其中：

（一）人员经费 147,65.31 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 6,327.99 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办

公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2024年预算安排15.00万元，与上年持平，主要原因是严格控制因公出国（境）经费支出。

### **（二）公务接待费**

2024年预算安排15.00万元，与上年持平主要原因是严格控制公务接待经费支出。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2024年预算安排36.00万元，其中：公务用车运行费36.00万元，比上年增加14.48万元，增长40.22%；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是：我校公务用车老化，维修费增加及油价上涨，需适当增加经费。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2024年，三明学院共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金1,705.00万元。

### **（二）绩效目标表及说明**

## 1. 项目支出绩效目标表

### 高校提升办学水平绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	800.00 万元		
	财政拨款：	800.00 万元		
	其他资金：			
总体目标	培养符合地方经济社会发展需要的高素质应用型人才；发挥高校学科专业和人才团队优势，提高科学研究水平，建设地方一流应用大学			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入情况	800 万元
	产出指标	数量指标	重点支持建设学科数	≥3 个
			支持教学实验室建设	≥4 个
		质量指标	支持高层次人才数量	12 个
			互联网+大赛省赛金奖数	≥40 个
	时效指标		专项工作按时完成率	100%
	效益指标	专项资金惠及高校数	专项资金惠及高校数	1 所
			应届生毕业生就业率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	专项资金使用满意度	≥95%

## 学生资助补助经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	905.00 万元		
	财政拨款：	905.00 万元		
	其他资金：			
总体目标	<p>根据《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》文件精神，校学生资助管理中心在学校领导的高度重视与指导下，部署做好 2024 年度国家助学金评审工作。高校助学金专项主要用于我校困难学生解决经济困难问题，顺利完成学业。</p>			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入情况	905 万元
	产出指标	数量指标	受资助人数	$\geq 3006$ 人
			国奖、励奖人数	$\geq 780$ 人
		质量指标	项目完成率	100%
			助学金按规定及时发放率	100%
	时效指标	预算执行率	100%	
	效益指标	社会效益指标	贫困学生就业率	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	贫困生满意度	$\geq 90\%$	

### 2. 整体绩效目标表



## 高校提升办学水平专项项目绩效目标表

项目编号	350000233110310000036		项目名称	高校提升办学水平专项
单位编码	311686		单位名称	三明学院
项目类别	3-特定目标类			
存续状态	阶段性项目			
项目负责人	夏瑾		联系电话	18005986075
项目开始时间	2024		项目结束时间	2024
项目概况	为了提高本科高校办学水平，支持学校建设发展			
项目立项情况	项目立项的依据	《福建省财政厅 福建省教育厅关于改革完善省属公办普通本科高校和高职院校生均拨款制度的通知》（闽财教【2019】5号）		

	项目 申报 的可 行性	提高高等教育办学质量，提升学校办学水平，提高在校生综合素质。															
项目实施期目 标	提高高等教育办学质量，提升学校办学水平，提高在校生综合素质。																
备注																	
专项资金情况 (万元)	资金总额：		800														
	其中：财政拨款		800														
	其他资金		0.00														
绩效目标指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计 算公式 或方法	评分标准	关键指 标(与预 算安排 直接挂 钩的指 标)	指标性质	指标 方向	2022 年完 成值	2023 年目 标值	2023 年完 成值	2024 年半 年目 标值	2024 年目 标值	计量 单位	指标 新增 方式

绩效指标	成本指标	经济成本指标	专项资金投入成本	反映专项资金投入成本情况	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	按照实际下达经费投入	按照实际下达经费全部投入使用得分	是	正向	等于				750	800	万元	手动新增
	产出指标	数量指标	重点支持建设学科数	反映高校主干学科建设情况	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	实际支持的数量	少一个扣1分扣完为止	是	正向	等于				3	3	个	手动新增
	产出指标	数量指标	支持教学实验室建设	支持教学实验室建设数量	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	实际支持的数量	少一个扣1分扣完为止	是	正向	大于等于				2	4	个	手动新增
	产出指标	数量指标	支持一流应用型建设高校数量	反映专项资金支持一流应用型高校建设情况	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	实际支持的数量	每少1个扣1分扣完为止	是	正向	大于等于				1	1	个	手动新增

产出 指标	数量 指标	惠及苏区老 区高校数	反映专项资金 支持苏区老区 高校建设情况	《普通高等 学校基本办 学条件指标 (试行)》	实际惠 及苏区 老区高 校的数量	少一个扣 1 分扣完为止	是	正向	等于				1	1	个	手动 新增
产出 指标	质量 指标	支持高层次 人才数量	支持培养和现 有人才和引进 高层次人才数量	《普通高等 学校基本办 学条件指标 (试行)》	实际支 持的数量	少一个扣 1 分扣完为止	是	正向	大于 等于				10	25	人	手动 新增
产出 指标	质量 指标	互联网+大赛 省赛金奖数	支持互联网+大 赛省赛数量	《普通高等 学校基本办 学条件指标 (试行)》	实际支 持的数量	少一个扣 1 分扣完为止	是	正向	大于 等于				20	40	个	手动 新增
产出 指标	时效 指标	专项工作按 时完成率	反映专项工作 按时完成情况	《普通高等 学校基本办 学条件指标 (试行)》	实际支 出金额 /实际 下达金 额 *100%	按支出进度 扣分	是	正向	等于				50	100	%	手动 新增

	效益指标	社会效益指标	专项资金惠及高校数	反映专项资金惠及高校情况	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	惠及高校数量	少一个扣1分扣完为止	是	定性	等于				50	100	%	手动新增
	效益指标	社会效益指标	应届生毕业生就业率	对当年应届毕业生就业率进行统计	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	实际就业人数/当年毕业生人数*100%	就业率每下降2%扣1分，扣完为止	是	正向	大于等于				85	85	%	手动新增
	满意度指标	服务对象满意度指标	专项资金使用满意度	反映专项资金使用满意度	《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》	专项资金使用单位的满意度	满意度每下降2%扣1分，扣完为止	是	正向	大于等于				95	95	%	手动新增

## 学生资助补助经费项目绩效目标表

项目编号	350000233110310000037		项目名称	学生资助补助经费
单位编码	311686		单位名称	三明学院
项目类别	3-特定目标类			
存续状态	阶段性项目			
项目负责人	夏瑾	联系电话	18005986075	
项目开始时间	2024	项目结束时间	2024	
项目概况	根据《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》文件精神，校学生资助管理中心在学校领导的高度重视与指导下，部署做好 2023 年度国家助学金评审工作。高校助学金专项主要用于我校困难学生解决经济困难问题，顺利完成学业。			
项目立项情况	项目立项的依据	项目立项依据：福建省教育厅等九部门关于印发的《福建省家庭积极困难学生认定办法试行》的通知，《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》、《福建省教育厅等四部门关于调整职业院校奖助学金政策的通知》文件精神。		
	项目申报的可行性	项目申报可行性：根据财政部、教育部《关于调整职业院校奖助学金发放政策的通知》（财教【2019】25号）和省委常委会会议等有关要求，坚持把立德树人作为教育的根本任务，进一步健全学生资助制度，提升高校教育吸引力，激励学生勤奋学习、勇于实践、提升技能水平。		
项目实施期目标	部署做好 2023 年度国家助学金评审工作。高校助学金专项主要用于我校困难学生解决经济困难问题，顺利完成学业。			

备注																		
专项资金情况 (万元)	资金总额:																905	
	其中:财政拨款																905	
	其他资金																0.00	
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2022年完成值	2023年目标值	2023年完成值	2024年半年目标值	2024年目标值	计量单位	指标新增方式	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	专项资金投入情况	按规定投入的资金情况	《福建省家庭积极困难学生认定办法试行》	实际下达的资金金额	实际下达的金额全部投入得满分	是	正向	等于				650	905	万元	手动新增	
			受资助人数	助学金受资助人数	《福建省家庭积极困难学生认定办法试行》	实际符合条件助学金受资助人数	受助人数每少100人扣1分,扣完为止	是	正向	大于等于				1500	3006	人次	手动新增	
	国奖、励奖人数	国奖、励奖受奖人数	《福建省家庭积极困难学生	实际符合条件国奖、励奖受奖	获奖人数每少20人扣1分,扣完为止	是	正向	大于等于				780	780	人次	手动新增			

				认定办法 试行》	人数												
	质量 指标	项目完 成率	在年底前 按照要 求，项目 完成进 度。	《福建省 家庭积极 困难学生 认定办法 试行》	完成度=已 完成内容/ 年度工作 内容 *100%v	按照完成度 进行扣分，每 少完成 5%扣 2 分，扣完为 止	是	正向	大于等于				50	100	%	手动 新增	
		助学金 按规定 及时发 放率	确保符合 条件的受 助学生都 发放到位	《福建省 家庭积极 困难学生 认定办法 试行》	计算方法： 实际发放 人数/应发 放人数 *100%	发放率每少 10%扣 1 分， 扣完为止	是	正向	等于				50	100	%	手动 新增	
		时效 指标	预算执 行率	实际经费 支出进度	《福建省 家庭积极 困难学生 认定办法 试行》	实际支出 金额/实际 下达金额 *100%	执行率每少 10%扣 1 分扣 完为止	是	正向	等于				50	100	%	手动 新增
	效益指 标	社会 效益 指标	贫困学 生就学 率	确保没有 一位学生 因贫困辍 学	《福建省 家庭积极 困难学生 认定办法 试行》	计算方法： (贫困学 生总数-贫 困学生辍 学数)/贫	就学率每少 10%扣 2 分， 扣完为止	是	正向	等于				100	100	%	手动 新增

						困学生总数*100%												
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	对学生满意度进行调查	《福建省家庭积极困难学生认定办法试行》	计算方法： 接受调查满意学生数/接受调查全部学生数*100%	满意度每少10%扣2分，扣完为止	是	正向	大于等于				90	90	%	手动新增	

### 3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2024年本单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元。主要原因是三明学院为非参公管理事业单位，本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2024年，三明学院政府采购预算总额8,331.40万元，其中：政府采购货物预算8,331.40万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，三明学院共有车辆12辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车12辆。单位价值100万元(含)以上设备22台(套)。

2024年单位预算安排购置车辆2辆；单位价值100万元(含)以上设备2台(套)。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。